

REDNJA ŠKOLA DUGO SELO  
Dugo Selo, Ferenčakova 25

KLASA: 602-03/23-01/22  
URBROJ: 238-07-63-23

U Dugom Selu, 13.01.2023.

Temeljem Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu („Narodne novine“, broj 124/14, 115/15, 87/16, 3/18, 126/19 i 108/20) i članka 56. Statuta Srednje škole Dugo Selo, ravnateljica Darinka Svetec, dipl.ing. dana 13.01.2023. donosi

### **ODLUKU**

o razvrstavanju dugotrajne nefinancijske imovine i sitnog inventara te načinu ispravka vrijednosti

#### Članak 1.

Odlukom o razvrstavanju dugotrajne nefinancijske imovine i sitnog inventara te načinu ispravka vrijednosti (u nastavku Odluka) utvrđuju se kriteriji po kojima se proizvedena dugotrajna nefinancijska imovina i sitan inventar razvrstava, te načinu ispravka vrijednosti dugotrajne nefinancijske imovine i sitnog inventara.

#### Članak 2.

Proizvedena dugotrajna nefinancijska imovina je imovina čiji je vijek upotrebe duži od jedne godine i koja duže od jedne godine zadržava isti pojavni oblik.

Proizvedenu dugotrajnu nefinancijsku imovinu imovinu čine:

- Građevinski objekti (podskupina 021)
- Postrojenja i oprema (podskupina 022)
  - 0221 uredska oprema i namještaj*
  - 0222 komunikacijska oprema*
  - 0223 oprema za održavanje i zaštitu*
  - 0224 medicinska i laboratorijska oprema*
  - 0225 instrumenti, uređaji i strojevi*
  - 0226 sportska oprema*
  - 0227 uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene*
- Prijevozna sredstva (podskupina 023)
- Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti (podskupina 024)
- Višegodišnji nasadi i osnovno stado (podskupina 025)
- Nematerijalan proizvedena imovina (podskupina 026)

Proizvedena nefinancijska imovina ispravlja se po propisanim stopama u korisnom vijeku upotrebe.

Ako je pojedinačni trošak nabave proizvedene dugotrajne nefinancijske imovine niži od 464,53 eur onda se ista otpisuje jednokratno, stavljanjem u upotrebu uz obvezu pojedinačnog ili skupnog praćenja u korisnom vijeku upotrebe.

Predmeti iste vrste dugotrajne nefinancijske imovine razvrstavaju se u istu skupinu računa bez obzira na nabavnu, odnosno procijenjenu vrijednost istih.

### Članak 3.

Siti inventar čine predmeti proizvedene nefinancijske imovine pojedinačne vrijednosti niže od 464,53 eur koji se ne utroše jednokratnom upotrebom u procesu poslovanja.

Sitni inventar čine sljedeći predmeti proizvedene nefinancijske imovine:

- Zavjese, tepisi, panoi, stol za učionicu, učeničke stolice
- Uredski pribor
- Plastifikator, strojevi za uvezivanje, rezači papira, koš za smeće, ogledala, vješalice, stalci
- Projekcijska platna
- Pomagala za izvođenje nastave (tableti, projektori, zemljopisne karte, globusi, kalkulatori, skeneri, pisači...)
- Aparati za održavanje (bušilice, brusilice, pile...)
- Kolica za čišćenje
- Drugi slični predmeti

Sitni inventar se otpisuje jednokratno stavljanjem u upotrebu ili kalkulatивно razmjerno trošenju, a zadržava se u evidenciji i iskazuje u bilanci do trenutka uništenja, loma, kvara, otuđenja.

Sitni se inventar evidentira na osnovnim računima skupine 04. Sitni inventar iz stavke 2. ovog članka se ne može klasificirati kao proizvedena dugotrajna nefinancijska imovina iz članka 2. ove odluke te isti ne može evidentirati na osnovnim računima u skupini 02.

### Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Ravnateljica:  
  
Darinka Svetec, dipl. ing.

